

Pravidla pro rodiče

Klokánek Chabařovická je projekt Fondu ohrožených dětí. Jedná se o zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, které nabízí přechodnou rodinnou péči pro děti z celé republiky a usiluje o to, aby se děti mohly po vyřešení krizové situace vrátit zpět do rodiny. Pokud návrat zpět domů není možný, tak se snažíme o to, aby děti mohly jít do rodiny širší (příbuzní), případně rodiny náhradní (pěstouni, osvojitelé); nebo do jiného zařízení.

Dítě lze do Klokánku přijmout:

- na základě rozhodnutí soudu,
- na základě uzavření Smlouvy o poskytování ochrany a pomoci se zákonným zástupcem,
- na základě uzavření Smlouvy o poskytování ochrany a pomoci s nez. dítětem,
- na základě uzavření Smlouvy o poskytování ochrany a pomoci s obecním úřadem obce s rozšířenou působností.

1.

U příjmu dítěte po Vás budeme požadovat tyto doklady dítěte:

- průkaz zdravotního pojištění
- občanský průkaz u dítěte staršího 15-ti let – pouze k nahlédnutí
- očkovací průkaz dítěte
- pokud je to možné - výpis ze zdravotní dokumentace dítěte ošetřujícího pediatra (léky, alergie, zdravotní problémy, odborní lékaři). Vaše dítě ještě neznáme, proto jsou tyto informace velmi důležité tak, abychom mohli u Vašeho dítěte navázat na jeho dosavadní zdravotní péči.
- doklad totožnosti osoby, která dítě předává do ZDVOP Klokánek
- pokud je to možné, v případě osoby „jiné pečující o dítě“, než je zákonný zástupce, pravomocné rozhodnutí soudu o svěření dítěte do péče
- rozhodnutí (potvrzení) úřadu práce o tom, že jste příjemce dávky pomoci v hmotné nouzi

Dále: léky, pokud dítě nějaké užívá, s popisem používání, seznam všech věcí, které si dítě do zařízení přináší, pokud rodiče trvají na jejich vrácení v původním stavu a počtu.

Budeme rádi, když nám sdělíte okolnosti týkající se Vašeho dítěte, zda je přecitlivělé na nějaké potraviny, co má rádo, co mu chutná a nechutná, čeho se bojí, aj.

Vše Vám osobně vysvětlíme a rádi zodpovíme Vaše dotazy.

2.

Jak o Vaše dítě v Klokánku pečujeme?

Klokánek je pobytová služba. Děti bydlí v bytech o velikosti 2+kk, kde se o ně starají v týdenních intervalech 2 pečující osoby tzv. „teta/strýc“; jeden celý týden jedna pečující osoba, další celý týden druhá pečující osoba. Pečující osoby se střídají zpravidla v úterý. Pečující osoba pečuje maximálně o 4 děti. Dětem se věnuje i denní pečující osoba a sociální pracovnice, v případě potřeby i psychologka a ředitelka zařízení.

Pečující osoba (Teta/strýc):

- zajišťuje pravidelnou stravu (minimálně 5x denně – 3 hlavní jídla + 2 svačiny)

- stará se o domácnost, ošacení
- pomáhá s přípravou do školy; doprovodem do školy
- pomáhá při osobní hygieně malých dětí
- hraje si s dětmi
- poskytuje výchovnou péči
- navštěvuje v případě potřeby dětského lékaře , navštěvuje v případě potřeby další odborníky (logoped, psychiatr apod.)

Vaše dítě se u nás může naučit novým věcem či zlepšit dovednosti stávající (např. sebeobsluhu, přípravu do školy, úklid, nakupování apod.).

Sociální pracovníce Vám v průběhu pobytu dítěte v Klokánku pomáhá s řešením Vaší sociální situace prostřednictvím sociálního poradenství. Pomáhá při vyřizování a zajišťování záležitostí týkajících se dítěte. Pomáhá zajistit odbornou pomoc. Vede spisovou dokumentaci a tvoří individuální plán sociálně-právní ochrany dítěte. Spolupracuje se školou, školkou, orgánem sociálně právní ochrany (OSPOD), úřadem práce a dalšími subjekty a institucemi.

V Klokánku můžete své dítě

- navštěvovat,
- telefonovat mu,
- nosit mu dárky,
- psát dopisy, pohledy,
- posílat balíčky.

V čem nám můžete pomoci

- řešit svou situaci ku prospěchu dítěte, sdělovat nám řešení své situace a tím urychlit návrat dítěte zpět do rodiny,
- dle možnosti jevit o své dítě zájem (dítě navštěvovat, telefonovat, zajímat se o školní výsledky apod.),
- **nevynucovat si kontakt s dítětem, pokud dítě nechce,**
- být nám nápomocni při zvládnutí případných výchovných problémů dítěte (ve spolupráci s tetou/strýcem/sociální pracovníci).

V průběhu pobytu dítěte v Klokánku jsou pracovníci za Vaše dítě plně zodpovědní, proto dítě mladší 12 let může opustit Klokánek pouze v doprovodu dospělé osoby. V zájmu ochrany jeho zdraví a života je toto omezení nutné. V případě podezření na požití alkoholu nebo jiných návykových látek (marihuana, extáze, pervitin, aj.) u dítěte jsme oprávněni nařídit zdravotní vyšetření.

3.

Pokud se rozhodnete dítě v Klokánku navštívit, přečtěte si následující text:

- Návštěvy za dětmi jsou možné denně od 9:00 do 18:00 hodin. Návštěva nesmí narušovat provoz Klokánku (je nutné, aby návštěva dodržovala denní režim dětí – tj. doba oběda, polední spání malých dětí aj.).
- Návštěva musí být předem dohodnutá. Návštěvě je doporučeno ohlásit se 1 den předem, aby se předešlo tomu, že dítě bude mimo Klokánek.

- Návštěva se může uskutečnit v návštěvní místnosti Klokánku, na zahradě zařízení, případně za určitých podmínek mimo prostory Klokánku.
- Návštěvy jsou zaznamenávány do knihy návštěv a podepisovány do Dohody o návštěvě.
- Jednáme vždy v zájmu dítěte a dle Úmluvy o právech dítěte se dítě může svobodně rozhodnout, s kým se chce stýkat. Pokud s někým kontakt odmítá, nenutíme jej k tomu. Ve spolupráci s OSPOD a příslušným soudem můžeme v těchto případech řešit možnost tzv. asistovaného styku, který určí příslušný soud svým rozhodnutím.
- Pokud nemá návštěva povolený kontakt s dítětem o samotě, návštěva bude probíhat za přítomnosti 3. osoby (pečující osoby či sociální pracovnice, psychologů), tzv. asistovaná návštěva.
- Ředitel zařízení nebo jím pověřená osoba je oprávněn zakázat nebo přerušit návštěvu rodičů nebo jiných osob v zařízení v případě jejich nevhodného chování, které by nepříznivě působilo na výchovu dětí.
- Ředitel má právo povolit dítěti pobyt mimo zařízení, být přítomen při otevření listovní nebo balíkové zásilky dítětem, převzít od dítěte do dočasné úschovy cenné předměty, peníze nebo předměty ohrožující výchovu, zdraví nebo bezpečnost dítěte, zastoupit dítě v běžných záležitostech.
- Ředitel má povinnost seznámit dítě s jeho právy a povinnostmi (např. prostřednictvím sociálního pracovníka), dát příslušnému soudu podnět ke zrušení ústavní výchovy, pominuly-li důvody pro její nařízení, podat informace o dítěti zákonným zástupcům nebo opatrovníkovi a orgánu sociálně-právní ochrany na jejich žádost (pokud to nezakazuje soudní rozhodnutí), projednat předem opatření zásadní důležitosti se zákonnými zástupci nebo opatrovníkem dítěte, nehrozí-li nebezpečí z prodlení, informovat o nadcházejícím propuštění dítěte ze zařízení příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností.
- V prostorách zařízení je přísně zakázáno užívání návykových a omamných látek, včetně kouření.
- Návštěva nebude umožněna, pokud vznikne důvodné podezření, že je rodič pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek.

Pokud se rozhodnete dítě vzít na krátkodobou návštěvu domů přes noc nebo povolit návštěvu dítěte u jiné osoby, přečtěte si následující text:

- pokud je u nás dítě na základě Smlouvy se zákonným zástupcem, s Vámi jako rodičem, při převzetí dítěte na vícedenní pobyt v kanceláři sociální pracovnic Klokánku či u pečující osoby, podepíšete Dohodu o přechodném pobytu, ve které se zavazujete, že jste si u nás dítě převzali do své péče na Vaši plnou zodpovědnost na předem určenou dobu,
- pokud je u nás dítě svěřeno soudní cestou (rozsudek, předběžné opatření) či na základě Smlouvy uzavřené s obecním úřadem obce s rozšířenou působností, pobyt přes noc mimo zařízení musí být povolen od sociální pracovnice orgánu sociálně právní ochrany dítěte (vystaví tzv. „propustku“) - písemně či ústně podejte žádost o pobytu dítěte mimo Klokánek sociální pracovnici OSPOD - nejlépe 7 kalendářních dnů předem. Informujte ji o tom, na které adrese se bude dítě zdržovat a v jakém termínu. Připravte se, že před uskutečněním propustky proběhne na místě, kam si dítě plánujete vzít, šetření poměrů, které dle potřeby provede OSPOD,
- dodržujte prosím dohodnuté termíny.

4.

Můžete si stěžovat, pokud nebudete spokojeni, např. s poskytováním péče, se sdělováním údajů dalším osobám, na chování některých pracovníků aj.

- Stížnost můžete podat jakkoliv, tzn.: osobně, telefonicky, písemně, e-mailem. Stížnost můžete podat i anonymně.

- Stížnost můžete předat kterémukoliv pracovníkovi Klokánku osobně, vhodit do Schránky podnětů a stížností (na chodbě před kanceláří), poslat e-mailem nebo poštou.
- Stížnost vyřizuje ředitelka Klokánku, příp. předsedkyně FOD nebo předsednictvo FOD.
- Máte možnost si zvolit zástupce pro podání a vyřizování stížnosti.
- Vaše stížnost bude vyřízena do 30 kalendářních dnů, ze závažných důvodů do 60 kalendářních dnů. V případě postoupení stížnosti předsedovi FOD může být lhůta pro vyřízení stížnosti prodloužena až na 60 kalendářních dnů, o této prodloužené lhůtě budete včas informováni.

5.

Úhrada nákladů za poskytování ochrany a pomoci

V níže uvedené tabulce je uvedena maximální výše úhrady nákladů za poskytování ochrany a pomoci o Vaše dítě, dle § 42b,c,d,e zákona č. 359/99 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a dle § 5b vyhlášky 473/2012 Sb. o provedení některých ustanovení zákona o sociální-právní ochraně dětí.

Úhrada za	Max. výše úhrady za celý měsíc (30 dnů)
Péči o dítě	900 ,- Kč (30 ,- Kč denně)
Stravu (celodenní)	5100 ,- Kč (170 ,- Kč denně)
Ubytování	2100 ,- Kč (70 ,- Kč denně)

Úhrada nákladů za ubytování se vyměřuje pouze u dítěte, které není nezaopatřené.

Úhrada se na Vaši žádost nebo z našeho podnětu může snížit nebo nevyžadovat, jestliže:

- by Vám nebo Vaší rodině po zaplacení poklesl příjem pod součet částky životního minima podle zákona o životním a existenčním minimu a částky normativních nákladů na bydlení podle zákona o státní sociální podpoře, nebo by byl nižší než 100,- Kč.
- Vy nebo osoba s Vámi posuzována jste příjemcem dávky v hmotné nouzi. Kopii rozhodnutí o hmotné nouzi je třeba doložit – platí vždy 6 měsíců.

Pokud se zařízení vyplácí přídavek na dítě, snižuje se o jeho výši příspěvek za pobyt.

Za období kratší než kalendářní měsíc se výše příspěvku stanoví podle počtu dnů.

Příspěvek se platí v hotovosti v zařízení, poštovní poukázkou na adresu zařízení nebo na bankovní účet č. 217192621/0300 (jako VS uveďte rodné číslo dítěte a jméno). Úhrada je splatná nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.

Zařízení provede vyúčtování přeplatků a nedoplatků do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k ukončení pobytu dítěte v zařízení. Výsledky vyúčtování písemně oznámí osobě povinné úhradou.

6.

Délka pobytu dítěte v zařízení může trvat nejdéle:

- Smlouvu o poskytování ochrany a pomoci lze uzavřít nejvýše na dobu 3 měsíců po sobě jdoucích. Trvání smlouvy o poskytování ochrany a pomoci lze prodloužit nejvýše o další 3 měsíce po sobě jdoucích pouze se souhlasem obecního úřadu obce s rozšířenou působností nebo na základě dohody s ním, byla-li smlouva o poskytování ochrany a pomoci uzavřena za dítě obecním úřadem s rozšířenou působností.
- Tak, jak je uvedeno v rozhodnutí soudu, ale neměla by být zpravidla delší než 6 měsíců.
- Celková doba nepřetržitého pobytu dítěte v zařízení by neměla zpravidla přesáhnout dobu 6 měsíců.

Další informace, které potřebujete vědět:

- spolupracujeme s městským úřadem dle místa trvalého bydliště, se sociálním odborem (jinak řečeno s oddělením péče o děti, s oddělením sociálně právní ochrany dětí, s OSPOD)-poskytujeme informace o Vašem dítěti,
- spolupracujeme se školou, školkou, lékaři, případně soudy, Policií ČR aj.
- Máme povinnost nahlásit skutečnost, pokud se dozvíme, že na dítěti byl spáchaný trestný čin (např. týrání, sexuální zneužívání apod.)
- pokud si dítě do zařízení přinese cenný předmět (elektronika, šperky aj.), za případnou ztrátu nezodpovídá Klokánek Chabařovická. Dítě má na vlastní přání možnost si cennou věc ukládat na bytě do uzamykatelné skříně tety.

7.

Kontakty:

Fond ohrožených dětí - Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc
Pracoviště Klokánek Chabařovická
Chabařovická 1125, 8 182 00, Praha 8

Ředitelka zařízení: Bc. Valentýna Horáčková – tel.: 724 667 677
E-mail: valentyna.horackova@fod.cz

Sociální pracovnice: Bc. Tereza Štěrbová, DiS. tel.: 724 667 676
E-mail: tereza.sterbova@fod.cz

Psycholožky: Mgr. Zuzana Pavliková - 724 567 638, zuzana.pavlikova@fod.cz, Mgr. Kateřina Stachová - 724 667 866, katerina.stachova@fod.cz

V Praze dne:

Jméno a příjmení zákonného zástupce, vztah k dítěti:

Jméno a příjmení zástupce zařízení:

Bc. Tereza Štěrbová, DiS., sociální pracovnice

.....
Podpis

.....
Podpis